

## 宮古島市入院連携ルール

目的 医療と介護を必要とする方が、切れ目なく必要なサービスが受けられるよう、関係者間での情報共有をスムーズに行う事を目的とする。

I. 対象者 医療と介護の連携が必要な方

II. 入院時の情報共有について

1. **本人・家族** 入院したことをケアマネージャーへ連絡する。  
↓
2. **ケアマネージャー** 利用者の入院を把握したら速やかに、**病院の担当窓口 (表1参照)**へ「宮古島市入院連携シート」を提出する。  
↓
3. **入院連携シートの提出方法** FAXもしくはメール(できる限りメール)で行う。  
\*メールで送信する際のデータファイルの「ロックのかけ方」や「解除の方法」は、別紙図解を参照。  
↓
4. **病院** 入院連携シートを受け取った後は、受け取った旨を返信、報告する。

5. 利用者の入院を早期に把握できるよう、日頃から下記の工夫をする。

◇ケアマネージャーや居宅介護事業所

- 1) 本人や家族へ、ケアマネージャーの名刺を介護保険証と一緒に保管するように伝える
- 2) 本人や家族へ、入院したらケアマネージャーへ連絡するよう伝える。
- 3) 日頃から、通院・入院あんしんセット (P11参照) について周知を行う。

◇病院やその他関係機関

- 1) ケアマネージャーがいる場合は、入院の際は病院の窓口へ介護保険証を提示することや、入院した旨を早めにケアマネージャーへ伝える必要があることを利用者へ向けて周知する(通院・入院あんしんセットのチラシ等を活用する)。

【表1】 <入退院連携 病院窓口一覧>

宮古島 リハビリ 温泉病院	連携窓口名称	入院時の情報提供 その他各種相談	介護保険主治医意見 書・指示書の依頼・ 相談
	担当窓口	地域連携室入院担当	医事課
	時間帯	9:00~17:00 * 祝祭日休み	9:00~17:00 * 祝祭日休み
	電話	73-0800 (代表)	73-0800 (代表)
	FAX	73-0807	73-0807
	メール	<a href="mailto:onsen.chiren@gmail.com">onsen.chiren@gmail.com</a>	なし

注: 窓口一覧は専門職用の窓口とし、  
一般公開はいたしません

宮古島 徳洲会病院	連携窓口名称	入院情報提供書提出 ・ 退院調整・担当者会 議等の連絡・相談	介護保険主治医意見 書等の依頼・相談	指示書等に関する 依頼・相談	受診に関する相談 (お薬・病状に 関することなど)
	担当窓口	地域連携室	介護事務	地域連携室	地域連携室 (入院・外来どちらも)
	時間帯	9:00~17:00 * 祝祭日休み	9:00~17:00 * 祝祭日休み	9:00~17:00 * 祝祭日休み	9:00~17:00 * 祝祭日休み
	電話	73-1100(代)	73-1100(代)	73-1100(代)	73-1100(代)
	FAX	73-1900	73-1900	73-1900	73-1900
	メール	<a href="mailto:renkei@miyatoku.jp">renkei@miyatoku.jp</a>	<a href="mailto:kaigojim@miyatoku.jp">kaigojim@miyatoku.jp</a>	<a href="mailto:hamagawa@miyatoku.jp">hamagawa@miyatoku.jp</a>	<a href="mailto:renkei@miyatoku.jp">renkei@miyatoku.jp</a>

県立 宮古病院	連携窓口名称	入院時情報提供書 提出	退院調整・担当者会 議等に関する連絡・ 相談	介護保険主治医意見 書・指示書等の依頼	通院患者に関する 相談	精神科の 初回受診相談
	担当窓口	地域医療連携室	地域医療連携室 入院病棟担当者(調整 看護師・MSW・PSW)	文書申請窓口	各診療外来窓口	総合受付1番 (電話予約可)
	時間帯	9:00~16:30(月~金) * 祝祭日休み	9:00~17:00(月~金) * 祝祭日休み	9:00~17:00(月~金) * 祝祭日休み	9:00~17:00(月~金) * 祝祭日休み	9:00~17:00(月~金) * 祝祭日休み
	電話	72-3151 (代)	72-3151 (代)	72-3151 (代)	72-3151 (代)	72-3151 (代)
	FAX	72-1362	72-1362			
	メール	<a href="mailto:m_renkei@hosp.pref.oki.nawa.jp">m_renkei@hosp.pref.oki.nawa.jp</a>	<a href="mailto:m_renkei@hosp.pref.oki.nawa.jp">m_renkei@hosp.pref.oki.nawa.jp</a>			

通院や急な入院に備えて

## 「通院・入院あんしんセット」

をひとまとめにして準備しておきましょう

通院・入院したときは「通院・入院時あんしんセット」を  
病院の担当者に見せてください



### 通院・入院あんしんセットに入れるもの



医療保険証



お薬手帳



かかりつけ医の  
診察券



担当ケアマネージャーのいる方は  
以下のものも入れておきましょう

介護保険証



ケアマネー  
ジャーの名刺

「入院した時」  
「退院予定や転院が決まったとき」など  
早めに  
担当ケアマネージャーへ連絡しましょう



宮古島市在宅医療・介護連携協議会 入退院連携作業部会